

**B.A. (Part-I) Examination**  
**(Optional Subject)**  
**LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE**  
**(Foundation of Library and Information Science)**

Time : Three Hours]

[Maximum Marks : 100

**Note :—** (1) Attempt **all** five questions

(2) All questions carry equal marks.

(3) Solve all ten multiple choice questions having 2 marks each.

1. Write notes on :

- (a) Define Library
- (b) State Functions of Library
- (c) Role of Library in the development of society
- (d) Librarianship as a profession.

**OR**

- (e) Describe Fifth Law of Library Science
- (f) Need of Library
- (g) Describe First Law of Library Science
- (h) Importance of Library.

2. Write notes on :

- (a) Functions of Public Library
- (b) Objectives and Functions of College Library
- (c) Services of University Library
- (d) Mobile Library.

**OR**

- (e) Functions of reference section
- (f) Functions of circulation section
- (g) Various activities in Children Library
- (h) Functions and objectives of special library.

3. List the required equipments in college library and describe its use.

**OR**

Discuss important aspects while planning Library Building.

4. Choose the correct options :

(1) \_\_\_\_\_ is a primary source of Information.

(a) Books

(b) Journals

(c) Index

(d) Encyclopedia

- (2) Abstracting Periodicals comes under the category of \_\_\_\_\_.
- (a) Primary Document (b) Secondary Document  
(c) Tertiary Document (d) None of the above
- (3) What types of Bibliography is 'Indian National Bibliography' ?
- (a) Enumerative (b) Analytical  
(c) Descriptive (d) Textual
- (4) The publisher of Who's Who in India is \_\_\_\_\_
- (a) Business Press, Mumbai (b) S.P. Sen  
(c) Blackswan (d) Pimplapure, Nagpur
- (5) Information sources can be known as \_\_\_\_\_ .
- (a) Primary or Secondary Source (b) Printed  
(c) Knowledge (d) None of the above
- (6) Diary is the \_\_\_\_\_ source of Information.
- (a) Primary (b) Secondary  
(c) Tertiary (d) None of the above
- (7) Encyclopedia Britannica was published in the year \_\_\_\_\_.
- (a) 1961 (b) 1768  
(c) 1991 (d) 1853
- (8) The Tertiary source of Information is \_\_\_\_\_ .
- (a) Journals (b) Directories  
(c) Newspapers (d) Letters
- (9) Dictionaries are called as \_\_\_\_\_.
- (a) Electronic documents (b) Reference books  
(c) Textbooks (d) None of the above.
- (10) \_\_\_\_\_ provides very current information about events.
- (a) Reference Books (b) Text books  
(c) Newspapers (d) Magazine
5. Define Public Relations. Explain public relation activities in an Academic Library.

**OR**

What is Informal Education ? Explain the role of Library in Informal Education.

**B.A. (Part-I) Examination**  
**(Optional Subject)**  
**LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE**  
**(Foundation of Library and Information Science)**

Time : Three Hours]

[Maximum Marks : 100

(मराठी माध्यम)

- सूचना :— (1) सर्व पाच प्रश्न सोडवा.  
 (2) सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.  
 (3) प्रत्येकी 2 गुण असलेली सर्व दहा बहुपर्यायी प्रश्न सोडवा.

1. खालीलवर लिहा :

- (अ) ग्रंथालयाची व्याख्या  
 (ब) ग्रंथालयाची कार्ये सांगा  
 (क) समाजाच्या विकासामध्ये ग्रंथालयाची भूमिका  
 (ड) ग्रंथपालन एक व्यवसाय.

किंवा

- (इ) ग्रंथालय शास्त्राचा पाचवा नियम विषद करा  
 (फ) ग्रंथालयाची गरज  
 (ग) ग्रंथालय शास्त्राच्या पहिला नियम विषद करा  
 (ह) ग्रंथालयाचे महत्त्व.

2. खालीलवर लिहा :

- (अ) सार्वजनिक ग्रंथालयाचे कार्ये  
 (ब) महाविद्यालय ग्रंथालयाचे उद्देश्य व कार्ये  
 (क) विद्यापीठ ग्रंथालयाचे कार्ये  
 (ड) भ्रमण ग्रंथालय.

किंवा

- (इ) संदर्भ विभागाचे कार्ये  
 (फ) देवघेव विभागाचे कार्ये  
 (ग) बाल ग्रंथालयाची विविध कार्ये  
 (ह) विशिष्ट ग्रंथालयाची कार्ये आणि उद्दिष्टे.

3. महाविद्यालय ग्रंथालयामध्ये आवश्यक असणाऱ्या साहित्याची यादी करा व त्याचे उपयोग विषद करा.

किंवा

ग्रंथालय भवनाचे नियोजन करतेवेळी आवश्यक असणाऱ्या महत्त्वपूर्ण दृष्टीकोनांवर चर्चा करा.

4. खालील प्रश्नासमोर दिलेल्या पर्यायामधून योग्य उत्तरे लिहा :

- (1) ..... हा प्राथमिक माहितीचा स्रोत आहे.  
(अ) पुस्तक (ब) जर्नल  
(क) निर्देश (ड) विश्वकोश
- (2) सार नियतकालीके ..... याघटका मध्ये येतात.  
(अ) प्राथमिक प्रलेखन (ब) द्वितीयक प्रलेखन  
(क) तृतीयांश प्रलेखन (ड) वरिलपैकी एकहि नाही
- (3) 'भारतीय राष्ट्रीय ग्रंथसूची' हि याप्रकारची ग्रंथसूची आहे .....  
(अ) गणनात्मक (ब) विश्लेषणात्मक  
(क) विस्तृत (ड) पुस्तकीय
- (4) 'व्हुज व्हु इन इंडिया' चे प्रकाशक ..... आहेत.  
(अ) ब्युझिनेस प्रेस, मुंबई (ब) एस.पी. सेन  
(क) ब्लॅकस्वॅन (ड) पिंपळापूरे, नागपूर
- (5) माहिती स्रोताला ..... म्हटले जाते.  
(अ) प्राथमिक किंवा द्वितीय स्रोत (ब) मुद्रीत  
(क) ज्ञान (ड) वरिलपैकी एकहि नाही
- (6) डायरी ही माहितीचा ..... स्रोत आहे.  
(अ) प्राथमीक (ब) द्वितीयक  
(क) तृतीयक (ड) वरिलपैकी एकहि नाही
- (7) इनसायक्लोपीडीया ब्रीटानीका (Encyclopedia Britannica) यावर्षी प्रकाशित झाला :  
(अ) 1961 (ब) 1768  
(क) 1991 (ड) 1853
- (8) ..... हे माहितीचे तृतीयक स्रोत आहे.  
(अ) जर्नल्स (ब) डिरेक्टरी  
(क) वर्तमानपत्र (ड) पत्रे
- (9) शब्दकोशांना ..... हे म्हणतात.  
(अ) इलेक्ट्रॉनिक प्रलेखन (ब) संदर्भ ग्रंथ  
(क) पाठ्यपुस्तक (ड) वरिलपैकी एक हि नाही
- (10) ..... हे चालु घडामोडीबद्दल खुप अद्यावत माहिती देतात.  
(अ) संदर्भ ग्रंथ (ब) पाठ्यपुस्तक  
(क) वर्तमान पत्र (ड) मॅगझीन

5. जनसंपर्काची व्याख्या, शैक्षणिक ग्रंथालयातील जनसंपर्क क्रिया स्पष्ट करा.

किंवा

अनौपचारिक शिक्षण काय आहे ? अनौपचारिक शिक्षणामध्ये ग्रंथालयाची भूमिका.

**B.A. (Part-I) Examination**  
**(Optional Subject)**  
**LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE**  
**(Foundation of Library and Information Science)**

Time : Three Hours]

[Maximum Marks : 100

(हिन्दी माध्यम)

- सूचना :— (1) सभी पांच प्रश्न हल कीजिए।  
 (2) सभी प्रश्नों के समान अंक हैं।  
 (3) प्रत्येक 2 अंकों के सभी दस बहुविकल्पीय प्रश्न हल कीजिए।

1. निम्न पर लिखिए :

- (अ) पुस्तकालय की परिभाषा  
 (ब) पुस्तकालय के कार्य  
 (क) समाज के विकास में पुस्तकालय की भूमिका  
 (ड) पुस्तकालयाध्यक्ष एक व्यवसाय।

अथवा

- (इ) पुस्तकालय शास्त्र का पाचवां नियम विषद करें।  
 (फ) पुस्तकालय की जरूरत  
 (ग) पुस्तकालय शास्त्र का पहला नियम  
 (ह) पुस्तकालय का महत्व।

2. निम्न पर लिखिए :

- (अ) सार्वजनिक पुस्तकालय के कार्य  
 (ब) महाविद्यालय पुस्तकालय के उद्देश्य एवं कार्य  
 (क) विद्यापीठ पुस्तकालय के कार्य  
 (ड) मोबाईल पुस्तकालय।

अथवा

- (इ) संदर्भ विभाग के कार्य  
 (फ) परिसंचरण अनुभाग के कार्य  
 (ग) बाल पुस्तकालय के विभिन्न कार्य  
 (ह) विशेष पुस्तकालय के कार्य और उद्दिष्ट्ये।

3. महाविद्यालय पुस्तकालय में अपेक्षित साहित्य की यादी करें और उसके उपयोग के बारे में विस्तृत लिखें।

अथवा

पुस्तकालय इमारत की योजना करते समय आवश्यक महत्वपूर्ण पहलू पर चर्चा करें।

4. योग्य विकल्प चुनिये :

- (1) ..... यह सूचना का प्राथमिक स्रोत है।  
(अ) पुस्तक (ब) जर्नल  
(क) निर्देश (ड) विश्वकोश
- (2) सार नियतकालीके ..... इसमें आते हैं।  
(अ) प्राथमिक प्रलेखन (ब) द्वितीयक प्रलेखन  
(क) तृतीयांश प्रलेखन (ड) उपरोक्त में कोई नहीं।
- (3) 'भारतीय राष्ट्रीय ग्रंथसूची' ..... यह इस प्रकार की पुस्तक सूची है।  
(अ) इन्डुमरेटेड (ब) अनॉलॅटिकल  
(क) डिस्क्रिप्टीव (ड) टेक्चुअल
- (4) 'हुज हु इन् इंडिया' का प्रकाशक ..... यह है।  
(अ) बिजनेस प्रेस, मुंबई (ब) एस.पी. सेन  
(क) ब्लैकस्वैन (ड) पिंपळापुरे, नागपुर
- (5) सूचना स्रोत को हम ..... कह सकते हैं।  
(अ) प्राथमिक तथा द्वितीय स्रोत (ब) मुद्रीत  
(क) ज्ञान (ड) उपरोक्त में से कोई नहीं
- (6) डायरी यह ..... सूचना स्रोत है।  
(अ) प्राथमिक (ब) द्वितीय  
(क) तृतीय (ड) उपरोक्त में से कोई नहीं
- (7) Encyclopedia Britannica ..... इस साल प्रकाशित हुआ।  
(अ) 1961 (ब) 1768  
(क) 1991 (ड) 1853
- (8) ..... यह सूचना का तृतीय स्रोत है।  
(अ) जर्नल्स (ब) डिरेक्टरी  
(क) समाचार-पत्र (ड) खत
- (9) शब्दकोश को ..... यह कहते हैं।  
(अ) विद्युत प्रलेखन (ब) सदर्थ ग्रंथ  
(क) पाठ्यपुस्तक (ड) उपरोक्त में से कोई नहीं
- (10) ..... यह अद्वयवत सूचनाएं देता है।  
(अ) संदर्भ पुस्तक (ब) पाठ्यपुस्तक  
(क) समाचार-पत्र (ड) मैगजीन

5. जनसंपर्क की परिभाषा । शैक्षणिक पुस्तकालय में जनसंपर्क प्रक्रिया के बारे में स्पष्ट कीजिए।

अथवा

अनौपचारिक शिक्षण क्या है ? अनौपचारिक शिक्षण प्रणाली में पुस्तकालय की भूमिका।